



Il Commissario Straordinario

Prot. N.0353

Maddaloni, lì 03/09/2020

Agli studenti ed alle loro famiglie
Ai Docenti
Al Personale ATA

Sito web

PROTOCOLLO per l’ORGANIZZAZIONE e lo SVOLGIMENTO in SICUREZZA dell’A.S. 2020/2021.

- Considerato il PROTOCOLLO d’INTESA LINEE OPERATIVE per GARANTIRE il REGOLARE SVOLGIMENTO degli ESAMI CONCLUSIVI di STATO a.s. 2019/2020;
- Considerato il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall’INAIL (Inail 2020);
- Tenuto conto del proprio protocollo emanato in occasione degli Esami di stato a.s. 2019/2020 Prot. N.0311 del 15 maggio 2020;
- Considerata l’integrazione al DVR;
- Sentito l’RSPP e il Medico competente;
- Valutati tutti gli elementi relativi alla Fondazione Villaggio dei Ragazzi” di Maddaloni (edificio, personale, studenti, etc.);
- Nelle more dell’emanazione del protocollo sicurezza del CTS per l’avvio dell’anno scolastico si forniscono, di seguito, le indicazioni operative per l’avvio dell’a.s. 2020/2021.

A tali indicazioni debbono attenersi tutti gli utenti della scuola, a vario titolo presenti nel plesso.

Collaboratori scolastici

In via preliminare, nei giorni precedenti l’inizio dell’a.s., i collaboratori scolastici puliranno approfonditamente i locali destinati alle riunioni in presenza, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente. La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente neutro specifico.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni riunione (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati. La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente igienizzante specifico per superfici, in ogni caso, almeno 1 volta al giorno.

Verranno pulite frequentemente le superfici più toccate: maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell’acqua, ecc.



Fondazione "Villaggio dei Ragazzi" Don Salvatore d'Angelo"

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati. Verrà utilizzato lo stesso detergente sopra richiamato. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Verranno igienizzati i pavimenti almeno 1 volta la mattina e 1 volta il pomeriggio con detergente igienizzante a base di cloro stabilizzato.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti e mascherina). Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti. Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati. Dopo ogni singola operazione i collaboratori scolastici cambieranno i guanti dopo aver igienizzato le mani.

I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre,

- di verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione-mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- di pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, etc. prima dell'inizio delle attività e dopo (quindi ogni giorno almeno 2 volte al giorno)
- di vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta
- di pulire i bagni dopo ogni uso.

I collaboratori scolastici hanno il compito di far accedere alle zone di lavoro solo il personale autorizzato.

Non dovrà essere fatto entrare nessuno che non indossi la mascherina. Hanno il compito di far evitare assembramenti. Hanno il compito di far rispettare i percorsi di entrata e di uscita individuati per ogni piano, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita ove possibile, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I collaboratori scolastici dovranno disporre banchi/tavoli e posti a sedere destinati alle riunioni e/o alle aule didattiche con un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 1 metro; anche per gli studenti dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 1 metro (compreso lo spazio di movimento) dai compagni di classe e di 2 metri dalla cattedra.

Qualora qualcuno degli autorizzati a stare nell'edificio volesse sottoporsi ad automisurazione della temperatura, i collaboratori forniranno i guanti, mostreranno dove si trova il dispositivo di misurazione. Dopo che la persona avrà utilizzato il dispositivo autonomamente, il collaboratore scolastico procederà alla sua igienizzazione utilizzando i guanti. Appena terminata, toglierà e getterà i guanti nell'apposito contenitore e si igienizzerà le mani.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nei locali tenendo sempre aperte le porte e le finestre.

Non dovranno essere utilizzati condizionatori e/o ventilatori.

Assistenti amministrativi e tecnici

Gli assistenti amministrativi devono indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività ordinarie giornaliere (guanti, mascherina qualora non sia possibile il distanziamento statico di 1 metro e al



Fondazione "Villaggio dei Ragazzi" Don Salvatore d'Angelo"

contatto col pubblico). I device loro assegnati sono d'uso proprio e saranno sanificati personalmente ogni giorno (tastiera, mouse e videoterminale).

Sia per gli Assistenti amministrativi che tecnici, come per tutti i presenti nell'edificio scolastico, valgono le misure di distanziamento e protezione individuale.

Commissari e Presidenti (riservato alle Commissioni insediantisi il 7 settembre)

Il primo giorno di riunione della commissione, commissari e presidente dovranno consegnare:

- Autocertificazione di non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg
- Autocertificazione della assenza di sintomi febbrili nella mattinata dell'esame o precedentemente
- Autocertificazione di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Autodichiarazione di non appartenere alla categoria di lavoratori fragili

La misurazione della temperatura corporea è facoltativa: ci sono a disposizione i dispositivi di misurazione, qualora qualcuno voglia effettuare l'automisurazione.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Tutti i componenti la commissione accederanno agli spazi predisposti utilizzando esclusivamente la porta riservata alla loro commissione. La stessa porta verrà utilizzata per l'uscita, seguendo le indicazioni fornite.

Così per i bagni: ogni commissione avrà un bagno a suo uso esclusivo. I bagni possono essere usati da una sola persona per volta. Qualora i commissari o il Presidente dovessero recarsi presso gli uffici didattici e/o amministrativi, dovranno seguire i percorsi indicati.

Ogni commissario e il Presidente utilizzerà esclusivamente un banco e una sedia, sempre lo stesso per tutta la durata degli esami. Dovrà rispettare la distanza di 1 metro da qualsiasi persona presente nell'edificio e nello spazio in cui avvengono i colloqui. Per nessun motivo tale distanza sarà ridotta. Dovrà utilizzare DPI respiratori per tutta la durata degli esami, di dotazione personale e/o fornito quotidianamente dalla scuola e non andrà mai tolto durante la sessione.

Dovrà igienizzare le mani entrando nell'edificio e poi almeno una volta ogni ora. I device assegnati alla commissione dovranno essere utilizzati sempre dallo stesso componente della commissione. Qualora i commissari e il presidente dovessero maneggiare documenti cartacei, dovranno utilizzare i guanti forniti dalla scuola; dopo la consultazione dei documenti i guanti andranno tolti immediatamente e gettati nell'apposito contenitore, le mani andranno subito igienizzate.

La commissione organizzerà un calendario di convocazione scaglionato dei candidati, suggerendo, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio. Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.



Candidati privatisti all’Esame di stato

Ogni candidato potrà essere eventualmente accompagnato da una sola persona. Si consiglia l’uso del mezzo proprio per raggiungere la sede d’esame. I candidati, e i loro eventuali accompagnatori, non dovranno creare assembramenti all’esterno dell’edificio. Accederanno all’Istituto non più di 15 minuti prima dell’inizio del colloquio, utilizzando esclusivamente la porta di accesso indicata per la commissione di riferimento.

All’accesso i candidati e i loro accompagnatori dovranno fornire:

- Autocertificazione di non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg
- Autocertificazione della assenza di sintomi febbrili nella mattinata dell’esame o precedentemente
- Autocertificazione di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Autodichiarazione di non appartenere alla categoria di lavoratori fragili.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l’effettuazione dell’esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall’ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Qualora lo desiderino, sia i candidati che gli accompagnatori, potranno automisurare la temperatura. Dovranno portare con sé l’acqua, se riterranno di averne necessità.

Dovranno indossare la mascherina obbligatoriamente e non dovranno toglierla mai fino a che saranno nell’edificio scolastico. La mascherina dovrà essere chirurgica o di comunità, di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità “mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un’adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso”.

Al momento dell’accesso dovranno igienizzare le mani dai dispenser appositi. Entrando nell’aula predisposta per il colloquio, dovranno prendere autonomamente una delle sedie preparate dai collaboratori scolastici, già igienizzate, e dovranno usare solamente quella per sedersi. Davanti al candidato sarà posto un banco ad almeno a due metri di distanza da chiunque sia in sua prossimità.

Nel caso il candidato voglia utilizzare un power point (o altro materiale multimediale) durante il colloquio, potrà o memorizzarlo su chiavetta usb e consegnarlo al commissario individuato per l’utilizzo del pc (segretario) e/o utilizzare un PC personale. Nel primo caso il commissario indosserà i guanti per maneggiare la chiavetta. Al termine del colloquio, dopo aver riconsegnato la chiavetta al candidato, il commissario toglierà i guanti, gettandoli nel contenitore dell’indifferenziata, e si igienizzerà le mani. Anche il candidato, uscendo dall’aula, igienizzerà le mani.

In caso il candidato e/o il suo accompagnatore abbiano bisogno di utilizzare il bagno, dovranno usare esclusivamente quello assegnato alla loro commissione; in questo caso, prima di entrare in aula, dovranno igienizzare di nuovo le mani. Nei bagni può entrare una sola persona per volta.

Al termine del colloquio dovranno lasciare immediatamente l’edificio e non sostare all’esterno.

Allo stesso modo gli eventuali accompagnatori.



Fondazione "Villaggio dei Ragazzi" Don Salvatore d'Angelo"

Le sedie utilizzate dal candidato e dall'eventuale accompagnatore saranno igienizzate (sedile e schienale) dal collaboratore scolastico ad ogni cambio di candidato.

Indicazioni per i candidati con disabilità

Qualora la commissione consenta la presenza di eventuali assistenti anche loro dovranno rispettare tutte le indicazioni e le prescrizioni fornite per i membri della commissione.

Per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

Docenti e studenti interni

Nelle more dell'emanazione del protocollo sicurezza del CTS per l'avvio dell'anno scolastico, si predispongono che docenti e studenti interni, al primo accesso all'edificio scolastico (dal 1° settembre 2020), dovranno fornire:

1. Autocertificazione di non quarantena o isolamento negli ultimi 14 gg
2. Autocertificazione della assenza di sintomi febbrili nella mattinata della presenza a scuola o precedentemente
3. Autocertificazione di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
4. Autodichiarazione di non appartenere alla categoria di lavoratori fragili.
5. Gli studenti dovranno presentare il "patto educativo di corresponsabilità" debitamente firmato da loro e dai propri genitori e/o tutori legali.

Nel caso in cui sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi a scuola, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica.

Valgono le stesse disposizioni di cui sopra per le Commissioni d'esame, ovvero:

"la misurazione della temperatura corporea è facoltativa: ci sono a disposizione i dispositivi di misurazione, qualora qualcuno voglia effettuare l'automisurazione".

Tutti i docenti e studenti accederanno agli spazi predisposti mantenendo un distanziamento di 1 metro e ad orari scaglionati, indicati in successiva comunicazione. I bagni possono essere usati da una sola persona per volta.

Ogni docente e studente utilizzerà esclusivamente un banco e una sedia, sempre lo stesso per tutta la durata delle lezioni. Dovrà rispettare la distanza di 1 metro da qualsiasi persona presente nell'edificio e nello spazio in cui avvengono le lezioni. Per nessun motivo tale distanza sarà ridotta. Dovrà utilizzare DPI respiratori qualora non fosse possibile mantenere la distanza di 1 metro, di dotazione personale e/o fornito quotidianamente dalla scuola. Dovrà igienizzare le mani entrando nell'edificio e poi almeno ogni volta dopo l'uso dei servizi. Gli eventuali device assegnati dovranno essere sanificati periodicamente.

Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento

E' previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, docenti e studenti interni, altro personale scolastico) che dovessero

Fondazione Villaggio dei Ragazzi - Don Salvatore d'Angelo

Piazza Matteotti, 8 - 81024 – Maddaloni - Tel. 0823.207301-2 - Fax. 0823.202032 - Web: www.villaggiodeiragazzi.it
C.F. 80005090610



Fondazione “Villaggio dei Ragazzi Don Salvatore d’Angelo”

manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell’arrivo dell’assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell’autorità sanitaria locale. La persona verrà dotata immediatamente di mascherina chirurgica.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Coordinatore Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, sia on line (sito web scuola) sia tramite affissione all’ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento delle attività.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c’è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie, di commissari e presidenti, di docenti e del personale tutto, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dei contagi, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

Le misure previste a scuola, infatti, qualora non accompagnate dai comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dei contagi messi in atto da ciascun docente, studente, candidato, commissario, presidente, membro del personale, risulterebbero insufficienti alla protezione/prevenzione.

Il Coordinatore Didattico
dott. Felicio De Luca

(firma autografa omessa ai sensi dell’art.3 del D.Lgs n.39/1993)